



2015/2

**YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRİLECEK ÖĞRETİM ÜYESİ/ÖĞRETİM
GÖREVLİSİ/OKUTMAN SEÇME VE GÖREVLENDİRME KILAVUZU**



**AVRUPA BİRLİĞİ VE
DIŞ İLİŞKİLER GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**

Ankara, 2015

Bakanlar Kurulu Kararınca, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan bu kılavuzun uygulanması Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu tarafından uygun bulunmuştur. Sınava başvuran adaylar Kılavuzda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar. Sınavla ilgili her türlü açıklamanın, başvuruların ve sınav sonuçlarının adaylara duyurulması, Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasında yapılır. *Internet* sayfasındaki duyurular tebliğ hükmündedir.

Başvuru Tarihleri	27/07/2015-11/09/2015
Temsil Yeteneği Mülakatı	Ekim 2015
Temsil Yeteneği Mülakatı Sonuçları	Kasım 2015

DİKKAT! Bu kılavuzda yer alan kurallar, Kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları ile ilgili kurumların kararları gerekli kıldığı takdirde değiştirilebilir. Böyle durumlarda izlenecek yol Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenir ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasından kamuoyuna duyurulur. Sınavla ilgili olarak alınan yeni kararlar ve gerekli görülen değişikliklere ilişkin bilgiler de Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasından kamuoyuna duyurulacaktır. İlgililerin Millî Eğitim Bakanlığı'nın *Internet* sayfasını sık sık kontrol etmeleri yararlarına olacaktır.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Bakanlığımızı bir bütün olarak ilgilendiren resmî, özel ve genel sorular için:

Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi – ALO 147

Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü (ABDİGM)

Yurtdışı Teşkilatı Daire Başkanlığı

Emniyet Mah. İnci Taş Cad. Millî Eğitim Bakanlığı Beşevler Kampüsü C Blok

06560 Beşevler / ANKARA

Belgegeçer – +(312) 418 82 89

Elektronik Posta – kozcelik@meb.gov.tr, diyteb@meb.gov.tr

ABDİGM *Internet* Adresi:

<http://abdigm.meb.gov.tr/>

Sonuçlar için *Internet* Adresi:

<http://meb.gov.tr>

Telefon Numarası:

+(312) 413 1957-413 1960-413 2012

İÇİNDEKİLER

SINAV TAKVİMİ	4
1. GENEL ESASLAR	5
2. BAŞVURU ŞARTLARI, SÜRESİ, ŞEKLİ VE YAPILACAK İŞLEMLER	6
2.1 Başvuru Şartları	6
2.2 Başvuru Süresi, Şekli ve Yapılacak İşlemler	7
2.3 Başvurunun Geçersiz Sayılacağı Durumlar	9
3. SEÇME SINAVI	10
3.1 Seçme Sınavı	10
3.2 Başarının Tespiti ve Başarı Sıralaması	10
3.3 Sınav Sonuçlarının Duyurulması ve Geçerlilik Süresi	10
4. YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME	11
4.1. Yurt Dışında Görevlendirme İşlem Basamakları	11
4.2. Görevlendirme Süresi	11
4.3. Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Görevlendirilen Ülkeler.....	12
4.4. Görevlendirilen Personele Yapılacak Ödemeler	12
4.5. İzinler	12
4.6. Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Olarak Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler	13
4.7. Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar	13
4.8. Yurtiçi Göreve Döndürme	13
4.9. Görevlendirme Ertelemesi	13
4.10. Görevlendirmenin Yapılmayacağı ve İptal Edileceği Haller	13
4.11. Görevlendirme Hakkından Vazgeçenler	14
5. DİĞER HUSUSLAR	14
EKLER	
1. Genel Amaçlı Dilekçe Örneği	17
2. Başvuru Formu	18
3. Bilgi Formu	19
4. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu	21
5. Düzenlenecek Örnek Tablo	22
6. Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Görevlendirilen Ülkeler.....	23
7. 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'na ekli Yurtdışı Aylık Ödemeleri Cetveli.....	24

SINAV TAKVİMİ *

Faaliyet	Tarih Aralığı	İlgililer
Duyurunun Yayınlanması	27/07/2015	Millî Eğitim Bakanlığı
Başvuru Süresi	27/07/2015- 11/09/2015	Adaylar
Resmî okul/kurum müdürlüklerine Yapılan Başvurularda Belgelerin İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine Gönderilmesi	14/09/2015 16/09/2015	Resmî Okul/Kurum Müdürlükleri
Başvuru Belgelerinin İl Millî Eğitim Müdürlüklerine /Üniversitelerde Rektörlüklere Gönderilmesi	16/09/2015 22/09/2015	İlçe millî eğitim müdürlükleri /Üniversitede İlgili Birim Amirlikleri
Adayların Başvurularının Kılavuza Uygunluğunun Tespiti	22/09/2015 29/09/2015	İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu
Başvuru Belgelerinin ve Onaylı Listenin Milli Eğitim Bakanlığına Gönderilmesi	30/09/2015 05/10/2015	İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu
Temsil Yeteneği Mülakatı	EKİM 2015	Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu
Mülakat Sonuçlarının İlanı	KASIM 2015	Millî Eğitim Bakanlığı

* Tabloda belirtilen tarihlerde değişiklik yapma yetkisi idareye aittir. Söz konusu tarihlerde değişiklik olması durumunda <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> Internet adreslerinden duyurulacaktır.

1. GENEL ESASLAR

- a) **İlgili Mevzuat;** Türk kültürünün yurt dışında tanıtılması, yayılması ve korunması, yurt dışındaki vatandaşlarımız ve soydaşlarımızın kültürel bağlarının korunması, güçlendirilmesi ve dinî konularda aydınlatılması ile Türk dilinin öğretilmesi amacıyla öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman, öğretmen ve din görevlisi olarak yurt dışında görevlendirilecek personelin unvanı, sayısı, nitelikleri, seçimleri, görev yerleri ve süreleri, izinleri, yurt dışındaki görevlerinin sona erdirilmesi ve diğer hususlara dair usul ve esaslar 3/7/2003 tarihli ve 25157 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “*Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonun Çalışma Esas ve Usulleri ile Bu Komisyon Tarafından Yurt Dışında Görevlendirilecek Personelin Nitelikleri ile Hak ve Yükümlülüklerinin Belirlenmesine İlişkin 5/6/2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı*”yla düzenlenmiştir.
- b) Bu sınav, yurt dışında görevlendirilecek **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanı** seçmek amacıyla; ilgili mevzuat, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü’nün 18/02/2015 tarihli ve 39930676/903.07.03/1841991 sayılı Makam Oluru ile Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunun 27/07/2015 tarihli ve 50 sayılı kararı çerçevesinde hazırlanan iş bu Kılavuz’da belirtilen esaslara göre MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.
- c) Temsil Yeteneği Mülakatı, **Eylül 2015**’te Ankara’da MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünde gerçekleştirilecek olup *Internet* üzerinden gerekli duyuruları yapılacaktır.
- d) Dışişleri Bakanlığından gelen talepler doğrultusunda, 2015 ve sonraki yıllarda yurt dışında bulunan üniversitelerin Türkoloji kürsüleri ile Büyükelçiliklerimiz/ Başkonsolosluklarımız nezdindeki Türk Kültür Merkezlerinin **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** ihtiyacını karşılamak amacıyla sınavla aşağıda belirtilen niteliklere sahip **100 (Yüz)** Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman seçilecektir.
- e)

BİTİRDİĞİ BÖLÜM	ARANAN ASGARİ AKADEMİK ÇALIŞMA	YABANCI DİL	ASGARİ YABANCI DİL DÜZEYİ	KONTENJAN
A- Üniversitelerin Eğitim Fakültelerinin veya Fen-Edebiyat Fakültelerinin Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümleri mezunları için	Türkçe/Türk Dili ve Edebiyatı alanında Tezli Yüksek Lisans* mezunu olmak <i>Bu alanlarda yapılmış doktora veya bütünleşik doktora tercih sebebidir.</i>	İngilizce Almanca Fransızca Arapça Rusça Farsça İtalyanca İspanyolca Çince Japonca	Başvurunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde; KPDS, ÜDS veya YDS’den en az 50 puan seviyesinde belge sahibi olmak	50

* Bütünleşik Doktora’ya devam edenlerin, üniversitelerinden yüksek lisanslarını belgelendirmeleri gerekmektedir.

*Adayların tezli yüksek lisans yaptıklarını belgelendirmeleri gerekmektedir.

<p>B-Üniversitelerin yabancı dil bölümleri ile hizmetin gerektirdiği yabancı dillerin filoloji, dilbilim, çeviri bilim, karşılaştırmalı edebiyat, öğretmenlik ve mütercim-tercümanlık bölümü mezunları için</p>	<p>Doktora veya bütünlük doktora mezunu olmak</p> <p><i>Türk Dili ve Edebiyatı, Türkçe, Yabancılar Türkçe öğretimi alanında doktora veya bütünlük doktora yapılması tercih sebebidir.</i></p>	<p>İngilizce Almanca Fransızca Arapça Rusça Farsça İtalyanca İspanyolca Çince Japonca</p>	<p>Başvurunun son günü itibarıyla son beş yıl içinde; KPDS, ÜDS veya YDS'den en az 75 puan seviyesinde belge sahibi olmak</p>	<p>50</p>
---	--	---	--	-----------

- f) Adaylar sınav sonuçlarını, T.C. Kimlik Numaraları ile MEB'in <http://meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> Internet adreslerinden öğrenebilecektir.
- g) Adaylar MEB ile yapacakları bütün yazışmalarda Ek 1'deki Genel Amaçlı Dilekçe Örneği'ni kullanmalıdır.

2. BAŞVURU ŞARTLARI, SÜRESİ, ŞEKLİ VE YAPILACAK İŞLEMLER

2.1. Başvuru Şartları

2015-Yurt Dışında Görevlendirilecek Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanı Temsil Yeteneği Mülakatı'na başvuruda bulunacak adaylarda aşağıdaki şartlar aranır.

a) T.C. vatandaşı olmak,

b-1) Askerlikte geçen süre hariç (asker öğretmenlikte geçen süreler bu süreye dahil değildir.)sınav başvurusunun son günü itibarıyla en az beş yıl hizmeti bulunup halen 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na tabi öğretim elemanı olarak çalışıyor olmak,

b-2)Askerlikte geçen süre hariç (asker öğretmenlikte geçen süreler bu süreye dahil değildir.) sınav başvurusunun son günü itibarıyla eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında en az 5 (beş) yıl hizmeti bulunup 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi olarak MEB merkez veya taşra teşkilatında çalışıyor olmak (Vekil öğretmenler ile sözleşmeli olarak çalıştırılanlar hariç),

c) Askerlik hizmetini yapmış veya askerlik hizmetinden muaf tutulmuş olmak,

d)Taksirli suçlar ve aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, ağır hapis veya 6 aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,

- b) İlgili makamlarca yapılacak arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması sonucunda elde edilecek bilgi ve belgelere göre yurt dışında görevlendirilmesine engel bir hali bulunmamak,
- c) Görevini yapmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özrü bulunmamak, herhangi bir bulaşıcı hastalığın taşıyıcısı olmamak,
- d) Adlî ve idarî soruşturma sonucunda üzerinden yöneticilik görevi alınmamış olmak,
- e) Son 10 yılda uyarma ve kınama cezaları dışında affa uğrayanlar hariç disiplin cezası verilmemiş olmak (*Disiplin cezalarının affı kanunu ile affedilenler hariç*),
- f) Başvurunun son günü itibarıyla İngilizce, Almanca, Fransızca, Arapça, Rusça, Farsça, İspanyolca, Çince, Japonca ve İtalyanca dillerinin birinden, son beş yıl içinde, ÖSYM tarafından yapılan KPDS, ÜDS veya YDS'den en az I. GENEL ESASLAR; 4 üncü maddenin A- (50) ve B- (75) bentlerinde belirtilen düzeyde dil belgesi sahibi olmak,
- g) Yapılacak Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olmak (*Daha önce yurt dışında görevlendirilmiş olanların ikinci kez -hangi görevle olursa olsun- görevlendirilebilmeleri için, önceki yurtdışı görevlerini başarılı olarak tamamlamış ve yurtiçi görevine başlamalarından itibaren sınav başvurusunun son günü itibarıyla en az iki yıl çalışmış olup sınav başvuru şartlarını taşıyor olmak*),
- h) Daha önce Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu marifetiyle yapılan sınavda/sınavlarda başarılı olup görevlendirme sırasında bekliyor olmamak,
- i) Hizmetin gerektirdiği temsil yeteneğine sahip bulunmak.

DİKKAT! Yurt dışına görevlendirme en fazla iki kez yapılır.

- Sözleşmeli istihdam edilen öğretmenlerden kadrolu statüye geçenlerin sözleşmeli olarak geçirdikleri hizmet süreleri, işbu maddenin birinci fıkrasının (b) ve (c) bendinde belirtilen 5 yıllık hizmet süresinin hesabında dikkate alınır.
- 03 Temmuz 2003 tarihli ve 25157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 05 Haziran 2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 9'uncu maddesinin (a) ve (d) bentleri dışında, bu maddede belirtilen diğer bir nedenle yurt içi görevine döndürülenler bu şartı taşıyacakları da müracaatta bulunamazlar.

2.2. Başvuru Süresi, Şekli ve Yapılacak İşlemler

Başvuru süresi ve şekli

Bu Kılavuz'da belirtilen başvuru şartlarını taşıyan adaylardan;

- a) MEB merkez ve taşra teşkilatında görevli olanlar **27/07/2015-11/09/2015** tarihleri arasında kadrolarının bulunduğu okul/kurum veya birimlere,
- b) Üniversitelerde görevli öğretim görevlileri/üyeleri **27/07/2015-11/09/2015** tarihleri arasında ilgili birim amirliklerine başvuracaklardır.

c) Resmî okul/kurum müdürlükleri başvuru belgelerini **14/09/2015-16/09/2015** tarihleri arasında İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri de **16/09/2015-22/09/2015** tarihleri arasında İl Millî Eğitim Müdürlüklerine; üniversitelerde ise ilgili birim amirlikleri **16/09/2015-22/09/2015** tarihleri arasında rektörlüklere göndereceklerdir.

Başvuru sırasında teslim edilecek belgeler

- a) Başvuru formu (Ek 2),
- b) Bilgi formu (Ek 3),
- c) En son mezun olduğu okula ait lisans diploması ile yüksek lisans ve varsa doktora diploması mezuniyet belgesinin onaylı fotokopisi,
- d) Yabancı dil düzeyini gösteren sınav sonuç belgesinin onaylı fotokopisi,
- e) Nüfus cüzdanının onaylı fotokopisi,
- f) Hizmet cetveli (Aslı).
- g) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (3 adet aslı teslim edilecek, fotokopi ile çoğaltılmayacaktır, Ek 4).

Başvuru formu, bilgi formu ile Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formunun **boyutları** ve **içeriği değiştirilmeyecek**, bilgilerde kısaltma yapılmayacaktır. Formlar bilgisayar ortamında doldurulacak, her birine son 6 ay içinde çekilmiş biyometrik fotoğraf (**3,5x4,5 ebatlarında**) yapıştırılacak ve **başvuru sahibi** tarafından imzalanacaktır. **Tüm belgelerin aslına uygunluk onayları okul/kurum/birim amirlerince yapılacaktır.**

Başvuru belgeleri, yukarıdaki sıraya göre her bir belge şeffaf dosyaya konulmak suretiyle plastik telli dosya içerisinde teslim edilecektir.

DİKKAT!

- Eksik belge ile yapılan başvurularda sorumluluk başvuru sahibine ait olacak, yanlış beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem yapılacaktır.
- Çeşitli sebeplerle mahkeme kararı sonucunda “soyadı” değişen adayların ilgili karar örneğini istenen belgelerle birlikte göndermeleri gerekmektedir.

MEB Merkez ve Taşra Teşkilatı ile Üniversitelerce Yapılacak İşlemler

a) İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunun Kurulması

Başvuru belgelerini değerlendirmek üzere;

- MEB Merkez teşkilatı birimlerinde; birim amirinin görevlendireceği bir Daire Başkanı başkanlığında 2 personelden, taşra teşkilatında Valilik onayı ile İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı ve iki Şube Müdüründen,
- Üniversitelerde, Rektörlükçe belirlenecek görevlilerden oluşan “İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu” kurulacaktır.

b) İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunun Yapacağı İşlemler

Komisyon **22/09/2015-29/09/2015** tarihleri arasında toplanarak;

- Adayların başvuru belgelerini inceleyip bu Kılavuzda belirtilen şartları taşıyan ve sınava girmeye hak kazanan adayları belirleyecektir.
- Sınava girmeye hak kazanan adaylara ait başvuru formundaki ilgili bölüm, İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca onaylanacaktır. **Onaysız belgeler işleme alınmayacaktır.**
- Başvurusu kabul edilen adaylara ait bilgiler, bilgisayar ortamında Ek 5'teki örneğe uygun olarak -büyük harflerle- MS-EXCEL programında liste haline getirilerek Komisyonca onaylanacak ve öncelikle "kozcelik@meb.gov.tr, diyteb@meb.gov.tr" e-posta adreslerine gönderilecektir.
- Başvuru belgeleri ile MS-Excel programında düzenlenen onaylı listenin en geç **05/10/2015 tarihi** mesai bitimine kadar "MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Emniyet Mah. İnci Taş Cad. Beşevler Kampusu C Blok/4 Kat 06560 Beşevler/Yenimahalle/ANKARA" adresine APS veya kargo ile teslim edilmesi gerekmektedir.
- MEB merkez ve taşra teşkilatından yapılacak başvurularda, belgelerin ayrıca MEB Doküman Yönetim Sisteminden de girişinin yapılması gerekmektedir.
- **Bu Kılavuz'da belirtilen şartları taşımayan, usulüne uygun ve süresi içinde başvuruda bulunmayan, kadroları üniversitelerde olup 2015-2016 eğitim-öğretim yılında yurt dışında görevlendirilmelerine izin verilmeyen adayların başvuru belgeleri kesinlikle Bakanlığımıza gönderilmeyecektir.**
- Bu Kılavuz hükümlerine aykırı uygulama yapanlar hakkında yasal işlem yapılacak, başvuru ile ilgili doğacak hata ve eksikliklerin her türlü hukukî sorumluluğu başvuru sahibi ile İnceleme ve Değerlendirme Komisyonuna ait olacaktır.
- Postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

2.3. Başvurunun Geçersiz Sayılacağı Durumlar

- a) Başvuru şartlarını taşımayan,
- b) Başvuru belgelerini eksik teslim eden,
- c) Yanlış beyanda bulunan,
- d) Süresi içerisinde başvurmayan,
- e) Başvuru belgeleri İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca incelenip onaylanmayan,
- f) Doğrudan MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne başvuran,
- g) Süresi içerisinde başvuru belgeleri MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne ulaşmayan

adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır. Başvurusu geçersiz sayılanların belgeleri iade edilmeyecektir.

3. SEÇME SINAVI

3.1. Seçme Sınavı

- a) Seçme sınavı **Ekim 2015**'te "Temsil Yeteneği Mülakatı" şeklinde "MEB Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Emniyet Mah. İnci Taş Cad. Beşevler Kampusu C Blok/4 Kat 06560 Beşevler/Yenimahalle/ANKARA" adresinde yapılacaktır.
- b) Temsil yeteneği mülakatında değerlendirme, aşağıda belirtilen alan ve puan değerlerine göre 100 (Yüz) tam puan üzerinden yapılacaktır.

I	Türkçeyi kullanma ve iletişim becerisi ile alanında yaptığı çalışmalar	30 Puan
II	Türkiye Cumhuriyeti İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	20 Puan
III	Yurt dışı görevine ilişkin çalışmalar, düşünce ve yaklaşımlar	30 Puan
IV	Genel kültür, görünüm, tutum ve davranış	20 Puan
TOPLAM		100 puan

- c) Sınav süreci başladıktan ve duyurular yapıldıktan sonra yeni ihtiyaçların ortaya çıkması, ihtiyacın ortadan kalkması ya da gerekli görülmesi halinde belirlenen kontenjanları azaltmaya veya artırmaya ve yedek aday belirlemeye Komisyon yetkilidir.

3.2. Başarının Tespiti ve Başarı Sıralaması

- a) Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu üyelerince yukarıdaki alan ve puan değerleri üzerinden her adaya ayrı ayrı puan verilecek, verilen puanların aritmetik ortalaması alınarak adayların başarı puanı tespit edilecektir. Sınavda başarılı sayılabilmek için ortalamanın en az yetmiş puan olması gerekir.
- b) Seçme sınavında en az yetmiş puan alan adaylar içerisinde, en yüksek puan alandan en düşük puan alana doğru puan sıralaması yapılarak I. BÖLÜM; 3 üncü maddenin A- ilk (50) ve B- ilk (50) adayı başarılı sayılacak; belirtilen sayıda aday olmaması halinde bile yetmiş puan alamayan adaylar başarısız sayılacaktır.
- c) Puanların eşit olması durumunda sıralama; akademik unvan, mesleki kıdem, ilk defa görevlendirilme sırasına göre yapılacaktır.

3.3. Sınav Sonuçlarının Duyurulması ve Geçerlilik Süresi

- a) Sınav sonuçları, **Kasım 2015**'de Bakanlığımızın <http://www.meb.gov.tr> ve <http://abdigm.meb.gov.tr> internet adreslerinde yayımlanacak, ilgililere ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- b) Sınav sonuçları, sınavın yapıldığı yılı takip eden üçüncü yılın sonuna kadar geçerlidir. Bu süre içerisinde görevlendirilemeyenlerin hakkı sona erer.

4. YURT DIŞINDA GÖREVLENDİRME

4.1. Yurt Dışında Görevlendirme İŞlem Basamakları

Seçme sınavında başarılı olup görevlendirme sırası bekleyen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** -başarı sırası esas alınarak- yurt dışındaki üniversitelerde/Türk Kültür Merkezlerinde görevlendirilme işlemleri aşağıdaki işlem basamaklarına göre gerçekleştirilecektir.

Kadrosu üniversitelerde olan **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** yurt dışında görevlendirilebilmeleri veya görev sürelerinin uzatılabilmesi için, ilgili eğitim-öğretim yılında görevlendirilmelerine üniversitelerince izin verilmesi şarttır. Bu konudaki yazıŐmalar Bakanlığımız ile ilgili üniversite arasında yapılacaktır.

Yurt Dışındaki Üniversitelerde Görevlendirme

- Üniversitelerin, ihtiyaç duyulan **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** sayısı, akademik unvan, alan, yabancı dil ve diğer nitelikler konusundaki taleplerinin DıŐıŐleri Bakanlığınca Bakanlığımıza bildirilmesi,
- Aranılan niteliklere sahip olanlara (başarı sırası gözetilerek) ilgili üniversitede görev kabul edip etmeyeceklerinin sorulması,
- İlgili **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmandan** görev alacaklarına dair yazılı beyan alındıktan sonra isimlerinin özgeçmişleri ile birlikte ilgili üniversitelere teklif edilmek üzere DıŐıŐleri Bakanlığına bildirilmesi,
- Teklif edilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** yurt dışındaki ilgili üniversitece kabul edildiğinin DıŐıŐleri Bakanlığı kanalı ile Bakanlığımıza bildirilmesinden sonra **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu kararıyla (1) ders yılı süre ile görevlendirilmesi.

Türk Kültür Merkezlerinde Görevlendirme

- İhtiyaç duyulan **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** sayısı, akademik unvan, alan, yabancı dil ve diğer nitelikler konusundaki taleplerin DıŐıŐleri Bakanlığınca Bakanlığımıza bildirilmesi,
- Aranılan niteliklere sahip olanlara (başarı sırası gözetilerek) ilgili Türk Kültür Merkezinde görev kabul edip etmeyecekleri sorulacak, görev alacaklarına dair yazılı beyanları alındıktan sonra Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonu kararıyla (1) ders yılı süre ile görevlendirilmesi yapılacaktır.

4.2. Görevlendirme Süresi

5/6/2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 8 inci maddesi gereğince; yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** görev süresi **1 yıl** olup, üniversitelerince yurt dışı görevinin devamına izin verilmesi, başarılı olmaları ve buldukları ülkenin çalışma koŐulları dikkate alınmak kaydıyla **her defasında 1 yılı geçmemek üzere**, Komisyonca en fazla 4 yıl daha uzatılabilecektir. Toplam görev süresi beş yılı geçemez. Görev süresi eğitim-öğretim döneminin bitiminden önce sona erenlerin süreleri, bölgelerindeki eğitim-öğretim döneminin sona eriş tarihine kadar uzatılabilecektir.

4.3. Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Görevlendirilen Ülkeler

Halen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** görevlendirilen ülkelerin isimleri Ek 6'daki listede yer almaktadır. DıŐıŐleri Bakanlığından gelen talepler doğrultusunda bu listeye yeni ülkeler

ilave edilebileceği gibi, eksilme de olabilecektir. Adayların bu listeyi inceleyerek başvuruda bulunmaları önem arz etmektedir.

4.4. Görevlendirilen Personele Yapılacak Ödemeler

- a) Yurt dışında görevlendirilecek **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** kendilerine, ilk gidişlerinde ve kesin dönüşlerinde 6245 sayılı Harcırah Kanunu'na göre ödenecek yol masrafları, yolda geçen sürelerle ilişkin gündelikleri Bakanlığımız bütçesinden, ilgili mevzuatı dikkate alınarak tedavi ve diğer masrafları bağlı buldukları (Kadrolarının bulunduğu) Kurumların bütçelerinden karşılanacaktır.
- b) Yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar** görevlendirildiği süre içerisinde kurumlarınca aylıklı izinli sayılacaklardır. Anılan personelin; ek ders, fazla çalışma, ek tazminat, geliştirme ödeneği ve döner sermaye katkı payı ve benzeri ücret unsurları gibi ödenmesi fiilen görev yapılması esasına bağlı ödemeler hariç kadrolarına ilişkin aylıkları ile diğer mali hakları, mensubu oldukları kurum veya kuruluş tarafından Türkiye'de Türk Lirası (yurt içi aylığı) olarak ödenmesine devam edilecektir.
- c) Görevli oldukları ülkenin özelliği, ekonomik durumu, geçim şartları dikkate alınmak suretiyle, bu yerlerdeki görevlerini fiilen yapmaları karşılığında yurt dışı görevlerine başladıkları tarihten itibaren Dışişleri Bakanlığı bütçesinden karşılanmak üzere 5/6/2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'na göre Ek 7 Cetvelde belirtilen tutarlarda, her ay ayrıca ödeme yapılacaktır.

4.5. İzinler

Yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** yıllık, mazeret ve hastalık izinleri ile eşlerinin aylıksız izinleri, 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 13 üncü ve 14 üncü maddeleri ile düzenlenmiştir.

4.6. Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman Olarak Görevlendirilen Öğretmenlerle İlgili İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin Yapacağı İşlemler

Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca yurt dışında **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman** olarak görevlendirilen öğretmenler, yurt dışı görevlerine başladıktan sonra "Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik" gereğince tahsis edilen boş kadrolara atanacaktır. Bu işlem, öğretmenin yurt dışı görevine hareket tarihini izleyen 15 gün içerisinde adayın kadrosunun bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince tamamlanacaktır. İl millî eğitim müdürlüklerine öğretmenlerin kadrolarının ilgili boş kadrolara alınmasıyla ilgili başka bir yazı gönderilmeyecektir.

4.7. Yurt Dışında Görevlendirilen Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların Görevleri Nedeniyle Sorumlu Oldukları Makamlar

Yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar** görevleri nedeniyle misyon şefine; eğitim müşavirine/egitim ataşesine; T.C. Büyükelçilikleri veya Başkonsolosluklarında görevleri nedeniyle bağlı buldukları personele; görev yaptıkları üniversitelere veya Türk Kültür Merkezi yöneticilerine karşı sorumludur.

4.8. Yurtiçi Göreve Döndürme

- a) Yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar**, 05/06/2003 tarihli ve 2003/5753 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı'nın 9 uncu maddesi çerçevesinde yurt içi göreve döndürüleceklerdir.
- b) **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** yurt içi göreve dönme istekleri görev bölgelerindeki eğitim ve öğretim yılının sona eriş tarihi itibarıyla kabul edilecek, ancak en az (1) öğretim yılı görev yapmadan, Bakanlıklararası Ortak Kültür Komisyonunca kabul edilebilir bir mazereti olmaksızın yurt içi göreve dönme istekleri kabul edilmeyecektir.

4.9. Görevlendirme Ertelemesi

Seçme sınavında başarılı olduğu halde, haklarında açılmış ya da devam eden soruşturma bulunanların görevlendirilmeleri soruşturma sonuna kadar ertelenecektir.

4.10. Görevlendirmenin Yapılmayacağı ve İptal Edileceği Haller

Olağanüstü haller ile kendisinin veya bakmakla yükümlü bulunduğu yakınlarının uzun süre tedavi gerektiren hastalıkları hariç, görevlendirme sırası gelip kendisine ülke teklifi yapılanlardan;

- a) Kendi kurumunca veya başka bir kurumca yurt dışında görevlendirilmiş olup görevleri devam edenler,
- b) Türkiye'de görev yaptığı üniversitesince yurt dışında görevlendirilmesi uygun görülmeyenler,
- c) Teklif edilen ülkelerde kendi istekleri ile görev yapmak istemeyenler

hakkında bu hususlardan herhangi biri iki kez gerçekleşmiş olanların yurt dışı **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlık** hakları iptal edilerek isimleri sıralama listesinden çıkarılacaktır.

Adayın, bu Kılavuz'da belirtilen şartları taşımadığının sonradan anlaşılması veya bu şartlardan birini sonradan kaybetmesi halinde, aday sınavı kazanmış, hatta yurt dışında görevlendirilmiş olsa dahi, hakkındaki tüm işlemler iptal edilerek yurt dışı görevi sona erdirilecektir.

4.11. Görevlendirme Hakkından Vazgeçenler

- a) Temsil yeteneği mülakatında başarılı olan **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlardan** yurt dışında görevlendirildiği halde bu haklarından vazgeçenlerin **3 (üç) yıl süre ile sınav başvuruları kabul edilmeyecektir.**
- b) İlk gidişlerinde uçak biletleri Millî Eğitim Bakanlığınca alındıktan sonra görevlendirildiği ülkeye gitmekten vazgeçen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanların** bilet ücretleri kendilerince ödenir.

DİKKAT! Bir Adayın, Temsil Yeteneği Mülakatında başarılı olması ya da aynı yıl içerisinde yurt dışı göreve uyum seminerine alınması yurt dışında görevlendirileceği anlamını taşımamaktadır.

5. DİĞER HUSUSLAR

- Başvuru sahipleri, ilk başvurularında belirttikleri iletişim bilgilerinin, görev yerleri ve görev unvanlarının herhangi bir nedenle değişmesi halinde, bu değişikliği acele olarak Millî Eğitim

Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü Yurtdışı Teşkilatı Daire Başkanlığı'nın "kozcelik@meb.gov.tr veya diyteb@meb.gov.tr" e-posta adresine veya (0312) 418 82 89 numaralı faksına bir dilekçe ile bildireceklerdir. Yapılacak tebligatlarda ilk adres esas alınacağından her türlü sorumluluk kendilerine ait olacaktır.

- Mülakata çağrılan adaylar bağlı buldukları makamlarca izinli sayılacak, yol masrafları ve diğer giderler kendilerince karşılanacaktır.
- Başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen veya alınmayan ve başarısız olan adayların başvuru belgeleri iade edilmeyecektir.
- Kılavuz'da yer alan konularda tereddüde düşülmesi hâlinde, ALO 147 nolu telefonda bilgi alınabilecektir.

Pasaport İşlemleri

- 5682 sayılı Pasaport Kanunu gereğince, yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlardan** kadro derecesi 1, 2 ve 3 olanlara hususi damgalı pasaport; kadro derecesi 4 veya daha aşağıda bulunanlara ise hizmet damgalı pasaport verilir.
- Pasaport işlemleri, görevlendirme yazıları ilgili kurumlara ulaştıktan sonra – **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanın** başvurusu üzerine- görevli oldukları üniversitelerce; Bakanlığımız merkez teşkilatında Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne, taşra teşkilatında ise Bakanlığımızca verilen yetki doğrultusunda kadrolarının bulunduğu il millî eğitim müdürlüklerince yapılacaktır.
- Vize başvurusunda bulunulmadan önce, yurt dışında görevlendirilen okutman **ve öğretim görevlilerinin** pasaportlarını almış olmaları gerekir.

Vize İşlemleri

- Yurt dışında görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar** ne tür pasaporta sahip olurlarsa olsunlar vize uygulayan ülkeler için mutlaka vize almak zorundadırlar.
- **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar**, görevlendirildikleri ülkenin ilgili temsilciliğine şahsen vize başvurusunda bulunacaklardır.
- Görevlendirilen ülkelere ilk gidişte verilen vizeler, o ülkelere giriş vizesidir. Alınan bu vizeler oturma iznine dönüştürülmeden Türkiye'ye giriş yapıldığı takdirde, yeniden vize alınması zorunludur.

Yurt Dışı Görev Yerine Hareket

Görevlendirilen **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar** yurt dışı görev yerlerine hareket edebilmeleri için, pasaport, vize ve ulaşım işlemlerinin tamamlanmış olması şarttır. Bakanlığımız personelinin görev yerlerine hareket etmeden önce okul/kurum/birim müdürlüklerinden alacakları yönetici veya denetmen/denetçi olmadıklarına dair belgeyi Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne teslim etmeleri zorunludur.

Acil Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutman ihtiyacının olması durumunda temsil yeteneği mülakatında başarılı olup sırada bekleyen adaylar Komisyon tarafından uygun görülmesi halinde uyum seminerine alınmadan yurt dışında görevlendirilebilecektir.



EKLER

GENEL AMAÇLI DİLEKÇE ÖRNEĞİ

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA
(Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü)
ANKARA

Aşağıda belirtmiş olduğum taleplerimle ilgili olarak gerekli işlemin yapılmasını arz ederim.

... / ... / ...

(İmza)

T.C. Kimlik Numarası															Sınav Adı	
Adı ve Soyadı															Sınav Yılı	
Baba Adı															Telefon No	
Doğum Yeri															E-Posta	
Doğum Tarihi			/			/									Posta Kodu	
Yazışma Adresi															İlçe/Semt	
															İl	

TALEPLER

--

DİKKAT!

Bilgilerde eksiklik ya da hata bulunan dilekçeler ile imzasız dilekçeler işleme konulmayacaktır.

Ek 2

.....GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE/ SEKRETERLİĞİNE/
DAİRE BAŞKANLIĞINA/MÜDÜRLÜĞÜNE

.....

Yurt dışında bulunan üniversitelerin Türkoloji kürsüleri ile yurt dışı temsilciliklerimiz (Büyükelçiliklerimiz/Başkonsolosluklarımız) nezdinde faaliyetlerini yürüten Türk Kültür Merkezlerinde görevlendirilecek **Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi/Okutmanlar** için Millî Eğitim Bakanlığınca hazırlanan “Yurt Dışında Görevlendirilecek Okutmanları Seçme ve Görevlendirme Kılavuzu-2015/2”de belirtilen şartları taşıyorum.

Başvuru sırasında istenen belgeler ilişikte sunulmaktadır. Belgelerde ve bilgilerde herhangi bir eksiklik veya yanlış beyan olması hâlinde sorumluluğun tarafıma ait olacağını kabul ediyorum.

Seçme sınavına katılabilmem için gereğini arz ederim.

... /... / 2015

Adı ve Soyadı
(İmza)

EKLER:

1- Bilgi formu (bilgisayar ortamında doldurulacaktır),

2- En son mezun olduğu ait lisans diploması ile yüksek lisans ve varsa doktora diploması mezuniyet belgesinin onaylı fotokopisi,

3- Yabancı dil düzeyini gösteren sınav sonuç belgesinin onaylı fotokopisi,

4- En son mezun olduğu okula ait lisans diploması ile yüksek lisans ve varsa doktora diploması mezuniyet belgesinin onaylı fotokopisi,

5- Hizmet cetveli (aslı),

6- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu (3 adet aslı teslim edilecek, fotokopi ile çoğaltılmayacak, standart form değiştirilmeyecek, bilgilerde kısaltma yapılmayacak, tek sayfa olarak hazırlanacaktır)

7- Adli Sicil Belgesi (Sabıka Kaydı) (3 (üç) adet)

İNCELEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU ONAYI (ÜNİVERSİTE/ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)

.....'ın Millî Eğitim Bakanlığı Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün “Yurt Dışında Görevlendirilecek Okutmanları Seçme ve Görevlendirme Kılavuzu-2015/2” Sınav Kılavuzunda belirtilen şartları taşıdığını onaylarız.

... /... / 2015

Başkan
(isim-imza-mühür)

Üye
(isim-imza)

Üye
(isim-imza)

BİLGİ FORMU

Fotoğraf

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

KİMLİK BİLGİLERİ

Adı		Baba Adı	
Soyadı		Ana Adı	
Kızlık Soyadı		Doğum Yeri	
Cinsiyeti	<input type="checkbox"/> Erkek <input type="checkbox"/> Kadın	Doğum Tarihi/...../ 19.....
T.C. Kimlik No.		Medenî Durumu	<input type="checkbox"/> Evli <input type="checkbox"/> Bekâr
Kurum Sicil No.		Çocuk Sayısı	
		Askerlik Durumu	<input type="checkbox"/> Yaptı <input type="checkbox"/> Muaf

ÖĞRENİM VE GÖREV YERİ BİLGİLERİ

Öğrenim durumu	<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans <input type="checkbox"/> Doktora <input type="checkbox"/>
En son mezun olduğu okul	
Görev unvanı (Okt./Dr./Yrd vb.)	
İlk göreve başlama tarihi	
Kadrosunun bulunduğu kurum	İli
	İlçesi
	Üniversite
	Fakülte / Yüksekokul
	Okul
	Bakanlık merkez teşkilatı
İş tel. (İl kodu ile yazınız)	
İş faks (İl kodu ile yazınız)	
İş e-posta	
Kadro derecesi	
Toplam hizmet süresiYıl.....Ay.....Gün
Daha Önce Yurtdışında Görev Yapıp Yapmadığı	<input type="checkbox"/> Hayır
	<input type="checkbox"/> Evet 1- Görevi ve Görev Yeri:..... Tarihi:...../...../.....-...../...../.....

BİTİRDİĞİ BÖLÜM VE YABANCI DİL BİLGİLERİ

<input type="checkbox"/> A-Üniversitelerin Eğitim Fakültelerinin veya Fen-Edebiyat Fakültelerinin Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe bölümleri <input type="checkbox"/> B-Üniversitelerin yabancı dil bölümleri (hizmetin gerektirdiği yabancı dillerin filoloji, dil ve edebiyat, mütercimlik, öğretmenlik gibi bölümleri)	<input type="checkbox"/> Türk Dili ve Edebiyatı bölümü mezunu <input type="checkbox"/> Türkçe bölümü mezunu <input type="checkbox"/> (İngilizce, Almanca, Fransızca, Arapça, Rusça, Farsça, İtalyanca, İspanyolca, Çince ve Japonca) bölümü mezunu <input type="checkbox"/> Yabancılara Türkçe öğretimi <input type="checkbox"/> diğer bölüm mezunu.....
Yabancı Dil Bilgisi Seviyesi	“A”- KPDS, ÜDS veya YDS en az 50 puan seviyesi belge <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> “B”- KPDS, ÜDS veya YDS en az 75 puan seviyesi belge <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/>

DİĞER BİLGİLER

Ev adresi	İl :	İlçe:
Ev tel (İl kodu ile yazınız)		Cep tel.
E-posta		

BİTİRDİĞİ OKULLAR

Üniversite		
Fakülte		
Bölüm		
Yüksekokul		
Yüksek lisans yapmışsa	Alanı	
	Üniversite/Enstitü	
	Tez Konusu	
Doktora yapmışsa	Alanı	
	Üniversite/Enstitü	
	Tez Konusu	
Bütünleşik Doktora yapmışsa		
Doktora yapmışsa	Alanı	
	Üniversite/Enstitü	
	Tez Konusu	

İLGİ ALANLARI

Çaldığınız bir enstrüman var mı? Varsa belirtiniz.	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır
Türk halk oyunlarını icra edebilme ve öğretebilme yeteneğiniz var mı? Varsa belirtiniz.	<input type="checkbox"/> Evet <input type="checkbox"/> Hayır
Uluslararası dergilerde yayımlanmış makaleleriniz	1- 2- 3-
Ulusal dergilerde yayımlanmış makaleleriniz	1- 2- 3-
Yayımlanmış eserleriniz	1- 2- 3-
Aldığınız ödüller	
Bunların dışında hakkınızda belirtmek istediğiniz diğer bilgiler	

(**Not:** Formu bilgisayar ortamında doldurunuz. İçeriğini değiştirmeyiniz.)

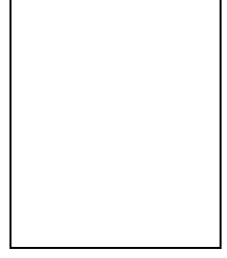
... / ... / 2015

Adı ve Soyadı
(İmza)

Ek 4

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMA FORMU

SOYADI :
ADI :
SİCİL NO :
1- İkamet Adresi :
2- Halen Oturma Adresi :
3- Öğrenim Durumu :
En Son Bitirdiği Okulun Adı ve Yeri : Tarihten Tarihe :



4- Aileye Dair Bilgiler

Soyadı Adı	Doğum Yeri ve Tarihi	Uyruğu	Yaşayanların Adresi
Babasının			
Annesinin			
Eşinin			

(Kardeşlerinin 18 yaşından büyük olanlar)

5- En Son Çalıştığınız Yer

İşinin Çeşidi Sebebi	Tarihten Tarihe	İşverenin Adresi	Ayrılış
----------------------	-----------------	------------------	---------

6- Hakkınızda Verilmiş Bulunan Mahkumiyet Hükümü veya Halen Devam Eden Ceza Davası Bulunup Bulunmadığı

VAR ()

YOK ()

YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BİLDİRİRİM

İMZA VE TARİH

NÜFUS CÜZDAN SURETİ

SOYADI :
ADI :
BABA ADI :
ANA ADI :
DOĞUM YERİ :
DOĞUM TARİHİ :
MEDENİ HALİ :
UYRUKLUĞU :
DİNİ :
İL :
İLÇE :
MAHALLE :
KÖY :
CİLT NO :
SAYFA NO :
KÜTÜK SIRA NO :
VERİLİŞ SEBEBİ :
VERİLİŞ TARİHİ :
SERİ NO :
KAYITLI OLDUĞU :
NÜFUS İDARESİ :
T.C.KİMLİK NO :
ASKERLİK HİZMETİ :
a) Başlama Tarihi :
b) Terhis Tarihi :
Cezaları :

NÜFUS CÜZDANI SURETİNİ ONAYLAYANIN

SOYADI : ADI : GÖREVİ : İMZA – MÜHÜR : TARİH :

NOT: BU FORM KEŞİNLİKLE DAKTİLO İLE DOLDURULACAKTIR.

OKUTMANLARIN GÖREVLENDİRİLEBİLECEKLERİ ÜLKELER

S.NO	ÜLKE	S.NO	ÜLKE
1.	ABD	24.	İTALYA
2.	AFGANİSTAN	25.	KAZAKİSTAN
3.	ALMANYA	26.	KUVEYT
4.	ARJANTİN	27.	LETONYA
5.	AVUSTRALYA	28.	LİTVANYA
6.	BANGLADEŞ	29.	MACARİSTAN
7.	BELARUS	30.	MAKEDONYA
8.	BELÇİKA	31.	MISIR
9.	BULGARİSTAN	32.	MOLDOVA
10.	BOSNA HERSEK	33.	NİJER
11.	ÇEK CUMHURİYETİ	34.	PAKİSTAN
12.	ÇİN	35.	POLONYA
13.	DANİMARKA	36.	PORTEKİZ
14.	ENDONEZYA	37.	ROMANYA
15.	FİNLANDİYA	38.	RUSYA
16.	FRANSA	39.	SUUDİ ARABİSTAN
17.	GÜRCİSTAN	40.	SİRBİSTAN
18.	HIRVATİSTAN	41.	SLOVENYA
19.	IRAK	42.	SLOVAKYA
20.	İNGİLTERE	43.	TUNUS
21.	İRAN	44.	TÜRKMENİSTAN
22.	İRLANDA	45.	UKRAYNA
23.	İSVEÇ	46.	ÜRDÜN

YURTDIŞI AYLİK ÖDEMELERİ CETVELİ

Ülkeler	Para Birimi	Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Okutman	Öğretmen ve Din Görevlisi
A.B.D.	ABD Doları	2.320	2.155
Afganistan	ABD Doları	2.000	1.925
Almanya (Berlin)	Euro	2.080	1.995
Almanya (Berlin dışı)	Euro	1.995	1.975
Arjantin	ABD Doları	2.200	1.980
Arnavutluk	Euro	1.625	1.495
Avustralya	Avustralya Doları	3.325	3.225
Avusturya	Euro	2.170	2.105
Azerbaycan	ABD Doları	2.000	1.925
Bahreyn	ABD Doları	1.950	1.800
Bangladeş Halk Cum.	ABD Doları	2.100	1.930
Belçika	Euro	2.080	1.995
Beyaz Rusya	Euro	1.625	1.495
Bosna Hersek	Euro	1.700	1.570
Bulgaristan	Euro	1.700	1.570
Cezayir	Euro	1.770	1.600
Çek Cumhuriyeti	Euro	1.770	1.600
Çin H.C. (Hong Kong)	ABD Doları	2.325	2.160
Çin H.C. (Diğer)	ABD Doları	2.200	1.980
Danimarka	Danimarka Kronu	15.850	15.100
Endonezya	ABD Doları	2.100	1.930
Estonya	Euro	1.625	1.495
Fas	Euro	1.475	1.430
Finlandiya	Euro	2.100	2.015
Fransa (Paris)	Euro	2.170	2.105
Fransa (Paris dışı)	Euro	1.995	1.975
Gürcistan	ABD Doları	1.800	1.685
Hrvatistan	Euro	1.770	1.600
Hindistan	ABD Doları	1.800	1.685
Hollanda	Euro	2.080	1.995
Irak	ABD Doları	2.200	1.980
İngiltere	İngiliz Sterlini	1.650	1.620
İran	Euro	1.625	1.495
İrlanda	Euro	2.100	2.015
İspanya	Euro	2.080	1.995
İsrail	ABD Doları	2.175	1.950
İsveç	İsveç Kronu	19.005	18.160
İsviçre	İsviçre Frangı	3.700	3.600
İtalva	Euro	2.080	1.995

Ülkeler	Para Birimi	Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Okutman	Öğretmen ve Din Görevlisi
Japonya	Japon Yeni	355.000	325.000
K.K.T.C.	Euro	1.150	1.070
Kanada	Kanada Doları	2.960	2.690
Karadağ	Euro	1.770	1.600
Katar	ABD Doları	2.200	1.980
Kazakistan	ABD Doları	2.000	1.925
Kırgızistan	ABD Doları	1.800	1.685
Kosova	Euro	1.770	1.600
Kuveyt	Kuveyt Dinari	685	660
Letonya	Euro	1.625	1.495
Libya	Euro	1.625	1.495
Litvanya	Euro	1.625	1.495
Lübnan	ABD Doları	2.175	1.950
Lüksemburg	Euro	2.080	1.995
Macaristan	Euro	1.770	1.600
Makedonya	Euro	1.700	1.570
Meksika	ABD Doları	2.175	1.950
Mısır	Euro	1.625	1.495
Moğolistan	ABD Doları	1.800	1.685
Moldova	Euro	1.625	1.495
Norveç	Norveç Kronu	18.275	18.200
Özbekistan	ABD Doları	1.800	1.685
Pakistan	ABD Doları	2.000	1.925
Polonya	Euro	1.770	1.600
Portekiz	Euro	2.080	1.995
Romanya	Euro	1.700	1.570
Rusya Federasyonu	ABD Doları	2.325	2.160
Sırbistan	Euro	1.770	1.600
Slovakya	Euro	1.770	1.600
Slovenya	Euro	1.770	1.600
Suriye	Euro	1.475	1.430
Suudi Arabistan	Suudi Ar. Riyali	8.150	7.450
Tacikistan	ABD Doları	1.800	1.685
Tunus	Euro	1.475	1.430
Türkmenistan	ABD Doları	1.900	1.850
Ukrayna	Euro	1.625	1.495
Ürdün	ABD Doları	2.175	1.950
Yemen	ABD Doları	2.175	1.950
Yunanistan	Euro	2.080	1.995



AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
YURTDIŞI TEŞKİLATI DAİRE BAŞKANLIĞI
Tel: (312) 418 82 88
E-Posta: diyteb@meb.gov.tr